



JUNTA MUNICIPAL ELECTORAL DE TEMASCALTEPEC
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2014

Nº ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	OBSERVACIONES
1	asistencia de los vocales de la Junta Municipal al Curso de Inducción para Consejeros Municipales en el auditorio del IEEM	20/12/2014	ninguna
2	se elaboraron las invitaciones para el Curso de Inducción a Consejeros Electorales	26/12/2014	ninguna
3	se entregaron las invitaciones a los Consejeros para el Curso de Inducción	26/12/2014	ninguna
4	el Vocal de Capacitación en coordinación con el Coordinador Regional realizaron una prueba piloto del llenado de la documentación electoral que se utilizará el próximo 07 de julio día de la Jornada Electoral	27/12/2014	ninguna
5	se elaboró el orden del día de la Junta Municipal del mes de diciembre	28/12/2014	ninguna
6	se elaboraron las convocatorias para la segunda Sesión Ordinaria de la Junta Municipal del mes de diciembre	28/12/2014	ninguna
7	Se entregaron las convocatorias a los integrantes de la Junta Municipal	28/12/2014	ninguna
8	Se llevó a cabo el Curso de Inducción a los Consejeros Electorales impartido por los Vocales de la Junta Municipal	30/12/2014	ninguna
9	Se elaboró y envió mediante oficio a la Dirección de Organización informando sobre el curso de Inducción a Consejeros Electorales así como la minuta y la lista de asistencia	31/12/2014	ninguna
10	Se llevó a cabo la segunda sesión de la Junta Municipal correspondiente al mes de diciembre	31/12/2014	ninguna
11	Se verificó la captura en el SAODS de la asistencia y el desahogo de los puntos del Orden del Día de la Sesión de Junta	31/12/2014	ninguna
12	Se elaboró el acta correspondiente de la segunda Sesión de la Junta Municipal 087	31/12/2014	ninguna
13	Se revisó la integración continua de la documentación generada por el Consejo y la Junta Municipal en el archivo correspondiente	31/12/2014	ninguna
14	Se estructuró la información generada durante el mes actual para avanzar en la integración de la memoria electoral	31/12/2014	ninguna
15	Se remitió a la Dirección de Organización copia del acta de la segunda Sesión de Junta, debidamente sellada y firmada por los Vocales	31/12/2014	ninguna
16	Se integró la información y se elaboró el informe mensual de actividades de la Junta Municipal	31/12/2014	ninguna
17	Se verificó la captura del Informe Mensual de las actividades de la Junta en el SAODS, se imprimió, firmó, selló y se envió mediante oficio dirigido al Secretario Ejecutivo General por oficialía de partes.	31/12/2014	ninguna
18	Se verificó el escaneo del Informe Mensual de Actividades y se envió en medio magnético con el Coordinador Regional a la Dirección de Organización.	31/12/2014	ninguna

18 Registro(S)

C. CARLOS COLÍN GARCÍA
VOCAL EJECUTIVO

C. MINERVA MACEDO CRUZ
VOCAL DE ORGANIZACIÓN

C. IVONNE COLÍN CALDERÓN
VOCAL DE CAPACITACIÓN

